

**PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG KOMUNALNYCH  
I ROLNICZYCH SPÓŁKA Z O.O.**

07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Wileńska 117  
NIP 7591605080 REGON 551314401 BDO 000101626  
TEL. (29) 745 22 14; 745 41 00; 746 20 15; 746 20 14  
e-mail: pukir@op.pl

---

**PROCEDURA PRZYŁĄCZENIA NIERUCHOMOŚCI DO SIECI WODOCIĄGOWEJ**

Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych i Rolniczych Spółka z o.o. w Ostrowi Mazowieckiej podaje kolejność postępowania w celu doprowadzenia wody do nieruchomości.

1. Zainteresowana osoba fizyczna lub prawna musi złożyć pisemny wniosek o wydanie „Warunków technicznych przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej”. Druk wniosku można dostać w siedzibie naszego Przedsiębiorstwa. Do wniosku należy dołączyć:
  - ✓ 1 egzemplarz aktualnej mapy sytuacyjno – wysokościowej w skali 1:500 lub 1:1000 określającej usytuowanie nieruchomości względem istniejącej sieci wodociągowej oraz innych obiektów i urządzeń uzbrojenia terenu (kopia)
  - ✓ Dokument określający stan prawny nieruchomości (kopia)
  - ✓ W przypadku osób prawnych odpis z właściwego rejestru wskazujący na sposób reprezentacji podmiotu. (kopia)
2. W ciągu 14 dni o dnia złożenia wniosku z kompletem wymaganych dokumentów Przedsiębiorstwo wydaje „Warunki techniczne przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej”. (opłata w kasie PUKiR – 50 zł)

UWAGA! Warunki techniczne są ważne przez okres 2 lat od daty ich wydania.

3. W przypadku, gdy istnieje konieczność przebicia przez drogę lub prowadzenia innych prac w pasie drogowym należy uzyskać zgodę zarządcy drogi na zajęcie pasa drogowego:
  - ✓ droga gminna – Urząd Gminy w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Sikorskiego 5
  - ✓ droga powiatowa – Powiatowy Zarząd Dróg w Ostrowi Mazowieckiej, ul. Brokowska 37
  - ✓ droga wojewódzka - Mazowiecki Zarząd Dróg Wojewódzkich w Czerwinie, ul. Mazowiecka 44
4. Zlecić opracowanie dokumentacji projektowej przedmiotowego przyłącza wodociągowego uprawnionej jednostce projektowej i dostarczyć ją do Przedsiębiorstwa.
5. Przed przystąpieniem do wykonania przyłącza zgłosić się do Przedsiębiorstwa w celu uzgodnienia wykonawcy oraz ustalenia terminów rozpoczęcia i zakończenia inwestycji. W przypadku, gdy wykonawcą będzie Przedsiębiorstwo cena przyłącza ustalana jest indywidualnie.
6. W przypadku wykonawcy innego niż Przedsiębiorstwo, zgłosić rozpoczęcie prac budowlano – montażowych związanych z przyłączeniem do sieci wodociągowej oraz wnieść opłatę za włączenie przyłącza do sieci (opłata w kasie PUKiR – 700 zł).
7. Zgłosić się do Przedsiębiorstwa w celu podpisania umowy na dostarczanie wody oraz ustalenia terminu legalizacji wodomierza (założenie plomby).

UWAGA! W przypadku pobierania wody z sieci wodociągowej bez uprzedniego zawarcia umowy i legalizacji wodomierza zostaną wyciągnięte konsekwencje karne, zgodnie z ustawą o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków.

8. Zgłosić zakończenie prac celem dokonania odbioru przez Przedsiębiorstwo oraz sporządzenia stosownego protokołu odbioru przyłącza wodociągowego po wykonaniu inwentaryzacji geodezyjnej wykonanego przyłącza (opłata w kasie PUKiR – 60 zł).

**PRZEDSIĘBIORSTWO USŁUG KOMUNALNYCH  
I ROLNICZYCH SPÓŁKA Z O.O.**

07-300 Ostrów Mazowiecka, ul. Wileńska 117  
NIP 7591605080 REGON 551314401 BDO 000101626  
TEL. (29) 745 22 14; 745 41 00; 746 20 15; 746 20 14  
e-mail: pukir@op.pl

---

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

*Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych „RODO”) informuję, że:*

1. Administratorem Państwa danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych i Rolniczych Spółka z o.o. z siedzibą w Ostrowi Mazowieckiej przy ul. Wileńskiej 117.
2. Państwa dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z przepisami RODO, tzn. dane przetwarzane będą na podstawie przepisów prawa, a w szczególnych przypadkach - na podstawie Państwa zgody albo w związku z wykonywaniem umowy, której są Państwo stroną.
3. Odbiorcą Państwa danych osobowych mogą być podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa lub umowy powierzenia przetwarzania danych.
4. Administrator nie zamierza przekazywać Państwa danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
5. Dane osobowe będą przechowywane do momentu wygaśnięcia obowiązku przechowywania wynikającego z przepisów prawa.
6. Przysługuje Państwu prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
7. Posiadają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. W przypadku realizacji przez administratora zadań ustawowych podanie danych osobowych jest obowiązkowe. W pozostałych przypadkach podanie danych osobowych ma charakter dobrowolny. Konsekwencją niepodania danych będzie odmowa załatwienia sprawy przez administratora.
9. Administrator nie podejmuje zautomatyzowanych decyzji w indywidualnych przypadkach, w tym profilowania.